

Thứ, ngày	Buổi	HT Lê Trung Kiên	PHT Nguyễn Thị Minh Châu	PHT Nguyễn Hồng Nga
Thứ Hai 04/05	Sáng	- 8h30: Họp BTC Lễ Bế giảng (Mời đ/c BTĐ; Kế toán; Văn phòng; GV Âm nhạc; Mỹ thuật dự tại phòng khách) - 9h30: Giao ban Đảng ủy - BGH + 9h30: Báo cáo về công tác hồ sơ kết nạp Đảng viên là HS ưu tú của VP Đảng ủy + 9h45: Báo cáo kết quả công tác tuần 34 và kế hoạch công tác tuần 35 của PHT Minh Châu; + 10h00: Báo cáo kết quả công tác tuần 34 và kế hoạch công tác tuần 35, công tác chuẩn bị thi chọn HSG V1 năm học 2026 - 2027 của PHT Hồng Nga; + 10h15: Thảo luận + 11h00: Kết luận và phân công nhiệm vụ tuần 35 của Đ/c Bí thư ĐU - Hiệu trưởng;	- 8h30: Họp BTC Lễ Bế giảng (Mời đ/c BTĐ; Kế toán; Văn phòng; GV Âm nhạc; Mỹ thuật dự tại phòng khách) - 9h30: Giao ban Đảng ủy - BGH + 9h30: Báo cáo về công tác hồ sơ kết nạp Đảng viên là HS ưu tú của VP Đảng ủy + 9h45: Báo cáo kết quả công tác tuần 34 và kế hoạch công tác tuần 35 của PHT Minh Châu; + 10h00: Báo cáo kết quả công tác tuần 34 và kế hoạch công tác tuần 35, công tác chuẩn bị thi chọn HSG V1 năm học 2026 - 2027 của PHT Hồng Nga; + 10h15: Thảo luận + 11h00: Kết luận và phân công nhiệm vụ tuần 35 của Đ/c Bí thư ĐU - Hiệu trưởng;	- 8h30: Họp BTC Lễ Bế giảng (Mời đ/c BTĐ; Kế toán; Văn phòng; GV Âm nhạc; Mỹ thuật dự tại phòng khách) - 9h30: Giao ban Đảng ủy - BGH + 9h30: Báo cáo về công tác hồ sơ kết nạp Đảng viên là HS ưu tú của VP Đảng ủy + 9h45: Báo cáo kết quả công tác tuần 34 và kế hoạch công tác tuần 35 của PHT Minh Châu; + 10h00: Báo cáo kết quả công tác tuần 34 và kế hoạch công tác tuần 35, công tác chuẩn bị thi chọn HSG V1 năm học 2026 - 2027 của PHT Hồng Nga; + 10h15: Thảo luận + 11h00: Kết luận và phân công nhiệm vụ tuần 35 của Đ/c Bí thư ĐU - Hiệu trưởng;
	Chiều	13h30: Làm việc tại cơ quan	13h30: Làm việc tại cơ quan	13h00: Làm việc tại cơ quan
Thứ Ba 05/05	Sáng	Đi học cả ngày tại LHP	7h15: Làm việc tại cơ quan	7h30: Làm việc tại cơ quan
	Chiều		13h30: Làm việc tại cơ quan	13h00: Làm việc tại cơ quan
Thứ Tư 06/05	Sáng	Đi học cả ngày tại LHP	7h15: Làm việc tại cơ quan	7h30: Làm việc tại cơ quan
	Chiều		- 14h00: Chỉ đạo tổ chức Vòng sơ khảo "Ngày hội văn hóa đọc" năm 2026 (Đ/c Thúy và GV tổ Ngữ Văn chuẩn bị và thực hiện) - 16h00: Chỉ đạo tổ chức Ngày hội Thể thao và dinh dưỡng (Khối chiều dự tại sân trường; BCH Đoàn trường chuẩn bị) - 16h30: Dự Họp chi bộ tháng 5	- 13h00: Làm việc tại cơ quan - 14h50: Kiểm tra công tác dạy bù ngày 29/4/2026 của khối chiều; - 16h00: Dự Ngày hội Thể thao và dinh dưỡng (Khối chiều dự tại sân trường; BCH Đoàn trường chuẩn bị) - 16h30: Dự Họp chi bộ tháng 5
Thứ Năm 07/05	Sáng	Đi học cả ngày tại LHP	7h15: Làm việc tại cơ quan	- 7h30: Làm việc tại cơ quan - 10h00: Báo cáo danh sách cán bộ coi thi trên hệ thống phần mềm của Sở (Đ/c Hằng lí chuẩn bị)
	Chiều		13h30: Làm việc tại cơ quan	13h00: Làm việc tại cơ quan
Thứ Sáu 08/05	Sáng	Đi học cả ngày tại LHP	- 7h15: Làm việc tại cơ quan	10h00: Đôn đốc Các tổ, nhóm, lớp 10,11 hoàn thành đăng ký nhu cầu SGK và giao

			- 10h50: Hội ý GVCN khối sáng tại phòng GV (ND: chuẩn bị cho công tác thi thử tốt nghiệp trên máy của Bộ; liên hoan chia tay K12, các khoản tiền KTKSCL, điện điều hòa...)	cho Đ/c Huyền H tổng hợp báo cáo trên hệ thống.
	Chiều		- 13h30: Làm việc tại cơ quan - 16h30: Hội ý GVCN khối chiều tại phòng nghị GV	- 16h00: Kiểm tra việc hoàn thành vào điểm số điện tử, nộp tờ điểm cho VP của GV10, 11; hoàn thành ký xác nhận Sổ điểm, Học bạ của GV khối 12 (Đ/c Giang VP kiểm tra và báo cáo)
Thứ Bảy 09/05	Sáng	CN: Tổng kết công tác Cụm (Theo kế hoạch của Cụm 05; mời PHT Hồng Nga cùng dự)		CN: Tổng kết công tác Cụm (Theo kế hoạch của Cụm 05)
	Chiều			
Chủ nhật 10/05	Sáng			
	Chiều			

Lưu ý: Ngoài các lịch trên lãnh đạo còn thực hiện theo lịch công tác của Sở GDĐT Hà nội và Đảng ủy Bộ Đề